

DĚTSKÉ CENTRUM JIHOČESKÉHO KRAJE, o.p.s.



Radomyšlská 336, 386 29 STRAKONICE

Tel.: + 420 383 314 334,

FAX.: 383 380 200

www.dcjkc.cz

e - mail: info@dcjk.cz, martin.karas.strakonice@seznam.cz

Výroční zpráva

2019

Dětské centrum Jihočeského kraje Strakonice, o. p. s.

(DCJK)

Zařízení sociálně-právní ochrany dětí

Právní forma

Zřizovatel:	<i>Sociální pohoda, o.p.s., Vacov – Javorník 74, PSČ 384 73</i>
Název:	Dětské centrum Jihočeského kraje, o. p. s.
Zkrácený název:	DCJK, o. p. s.
Logo:	Společnost používá vlastní grafické logo s názvem
Působnost:	Jihočeský kraj Česká republika
Adresa:	Radomyšlská 336, 386 29 STRAKONICE ČESKÁ REPUBLIKA
Telefon:	383 314 334
Mobil:	728 199 420
FAX.:	383 380 200
Webové stránky:	www.dcjk.cz
e - mail:	info@dcjk.cz martin.karas.strakonice@seznam.cz
Bankovní spojení:	246 931 649/0300
IČO:	260 97 745
Právní rámec:	Zákon o obecně prospěšných společnostech č. 248/1995 Sb.

Úvodní slovo o společnosti DCJK o. p. s.

Obecně prospěšná společnost s názvem Dětské centrum Jihočeského kraje byla založena zakládací listinou dne 20. 10. 2005. Zakladatelem se stala obchodní společnost Sanatorium Javorník, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích, oddíl O, vložka 118. Hlavním cílem společnosti bylo poskytování sociálních a zdravotních služeb pro děti Jihočeského regionu a služby pro potřebné rodiny s dětmi.

DCJK o. p. s. poskytuje tyto sociální služby

- **Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc (ZDVOP)**, které není samostatnou právnickou osobou.
=> dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí
- **Sociální rehabilitaci (SRH)**, která není samostatnou právnickou osobou.
=> dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.
- **Vzdělávací činnost**
=> provozujeme Dětskou skupinu Srdíčko při Nemocnici Strakonice, a.s., která není samostatnou právnickou osobou
- **Inkluzivní vzdělávání**
=> Projekt „Společně to zvládneme – efektivní podpora a spolupráce ve škole“, funguje od září 2016

Statutární orgán: Martin Karas

Správní rada:

předseda: Petr Hladík

členové: MUDr. Tomáš Fiala, MUDr. Vladimír Pavelka

Motto dětského centra

- **ZDVOP** Zabezpečujeme *dětem* včasnou *odbornou pomoc*
- **DCJK** Domov cítíme jako *klíčový.....*

Poslání DCJK, o. p. s.

Posláním Dětského centra je pohotově a cíleně pomáhat rodinám s dětmi, které se ocitly ve složité sociální situaci.

Smyslem naší pomoci se nabídnout uživateli takový souhrn služeb, které budou vycházet z jeho individuálních potřeb a budou dle možností navazovat na jeho dosavadní styl života.

Odborná praxe

Zařízení umožnilo vykonávat odbornou praxi studentům v oblasti zdravotně-sociální problematiky. V roce **2019** zajistilo DCJK, o. p. s. výkon praxe **40 studentům (z toho 39 dívek a 1 chlapec).**

V zařízení DCJK, o. p. s. vykonávali praxi studenti:

- *Zdravotně-sociální fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích – jejíž jsme klinickým pracovištěm,*
- *Teologické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích – jejíž jsme klinickým pracovištěm*
- *Vyšší odborné školy sociální a Střední pedagogické školy v Prachaticích*
- *Střední odborné školy ve Volyni a Státní jazykové školy*
- *Vyšší odborné školy sociální v Praze*
- *Vyšší odborné školy a Střední školy Březnice*
- *Vyšší odborné školy zdravotnické, managementu a veřejnosprávních studií*

Příloha č. 1 – vyhodnocení dotazník

ZAŘÍZENÍ PRO DĚTI VYŽADUJÍCÍ OKAMŽITOU POMOC (ZDVOF)

zařízení sociálně-právní ochrany dětí

Cíle ZDVOF

Cílem naší práce je, aby od nás uživatelé odcházeli nezávislí, samostatní a co nejlépe připraveni zvládat situaci všedního života.

Dalším cílem činnosti bylo zabezpečit péči o děti a matky, které se z různých důvodů ocitly v sociální krizi. Jejich rodinám poskytovat včasnou podporu a pomoc při řešení sociálních problémů tak, aby bylo možné jejich úspěšné znovu začlenění do společnosti.

Pro dosažení cíle a poslání vyvíjela organizace zejména následující činnosti:

- všemi dosažitelnými prostředky zajišťovala péči a ochranu svěřených dětí v souladu s moderními trendy zdravotní a sociální oblasti,
- v maximální možné míře usilovala o zdravý vývoj osobnosti dítěte, přiměřenou sanaci rodiny dítěte, případně zajišťovala adekvátní náhrady rodiny dle platné legislativy ČR,
- poskytovala vhodné a dostupné služby na základě potřeby dětí, osamělých rodičů s dětmi a rodin s dětmi v souvislosti s krizí v rodině, přičemž primární byl vždy zájem dítěte,
- umožňovala kontinuální vzdělávání svých pracovníků a podporovala odborné diskuze jako prevenci před profesní stagnací,
- spolupracovala s dalšími státními i nestátními subjekty, které se podílejí na péči a ochraně dětí na národní, případně mezinárodní úrovni,
- zajišťovala dostupnost informací o činnosti pro laickou i odbornou veřejnost.

Do ZDVOP byly přijímány děti na

- základě rozhodnutí soudu
- žádost obecního úřadu, obce s rozšířenou působností
- žádost zákonného zástupce dítěte
- žádost dítěte

Pracovní doba ZDVOP

- nepřetržitá

Návštěvní hodiny:

pracovní dny:

- od 8.⁰⁰ do 12.⁰⁰ od 14.⁰⁰ do 16.⁰⁰ hodin
- individuální návštěvy mimo stanovenou dobu je možno předem domluvit s ředitelem zařízení či sociální pracovnící
- návštěvy je nutné domluvit vždy alespoň 1 den předem

Financování ZDVOP

- dotace od kraje
- státní příspěvek
- sponzorské dary
- příspěvky za úhradu pobytu a péče dítěte v zařízení => dle § 42 odst. 1. zákona č. 359/1999 Sb.
- dotace od MPSV-2019/193950-231/7

SOCIÁLNÍ REHABILITACE

(SRH)

sociální služba

Posláním Dětského centra je pohotově a cíleně pomáhat rodinám s dětmi, které se ocitly ve složité sociální situaci.

V rámci Sociální rehabilitace bylo posláním poskytovat uživatelům sociálních služeb ucelenou pomoc a péči tak, aby od nás odcházeli nezávislí, samostatní a co nejlépe připraveni zvládat situace běžného rodinného života.

Hlavním cílem činnosti bylo v co nejkratší době umožnit dětem návrat zpět do biologické rodiny, případně děti umístit do náhradní rodinné péče (adopce či pěstounská péče).

Pro dosažení poslání poskytovala organizace uživatelům následující činnosti:

- základní sociální poradenství,
- nácvik dovedností v péči o dítě,
- nácvik dovedností pro zvládání péče o vlastní osobu, soběstačnosti a dalších činností, které vedou k sociálnímu začlenění,
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- pomoc při uplatňování práv a oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí,
- výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
- práce s nepříznivou sociální situací rodiny,
- další činnosti poskytované služby.

Hlavní cíle SRH byly naplňovány

- Vytvořením vnitřního prostředí nahrazujícího našim uživatelům v co nejširší míře domov
 - služby byly poskytovány individuálně dle potřeb uživatele
 - byla rozšířena nabídka pracovních a zájmových aktivit

- bylo podporováno využívání metod stížnosti a pochvaly a podněty ke zlepšení soc. služby
- bylo podporováno vytváření a udržování vztahů uživatelů se společností
- podporovali jsme uživatele v prožívání samostatného života, partnerských vztazích a jejich zasvěcení do pracovního procesu
- byla trvale rozvíjena osobnost všech uživatelů a jejich duševní i tělesné schopnosti
- byl rozvíjen a respektován citový život uživatelů a bylo jim umožněno navazovat přátelské, rodinné a mezilidské vztahy
- život uživatelů byl normalizován tak, aby se co nejvíce přibližoval běžnému životu
- systematicky, společnými silami byly vytvářeny nové možnosti ke zvyšování všech schopností a dovedností uživatele, a tím byla zlepšována kvalita jeho života
- byly respektovány a uplatňovány práva uživatele, podíleli jsme se na plánování a průběhu sociální služby
- bylo respektováno právo uživatele vyjadřovat své potřeby, přání, touhy a stížnosti
- *Zaměřením se na nový přístup k práci s uživatelem, vykročením z tradičního pohledu na podporu a péči o jednotlivé uživatele*
 - zdokonalováním tvorby individuálních plánů, osobních cílů a potřeb
 - týmovou spoluprací všech zainteresovaných pracovníků a rodinných příslušníků při individuální péči o uživatele
 - zdokonalováním vedení písemných individuálních záznamů o průběhu poskytování sociální služby a hodnocením průběhu poskytování soc. služby
 - zapojováním uživatele na utváření obsahu poskytované služby a na hodnocení postupů služby jako zpětné vazby
- *Získáváním kvalifikovaného personálu zajišťováním jejich účasti na projektech a školeních, které jim umožní seznámit se s novými a moderními metodami práce a komunikace, orientující se na všechny oblasti lidských potřeb*
 - postupné vyškolení všech pracovníků
 - proškolení pracovníků pro používání opatření omezujících pohyb
 - účast na seminářích zaměřených na problematiku poskytovaných služeb

Rozvojové cíle SRH byly realizovány

- *Rozvojem týmové spolupráce všech pracovníků*
 - poskytováním služeb na profesionální úrovni
 - prosazováním změn v myšlení a chování personálu
 - neustálým zdokonalováním týmové spolupráce všech pracovníků zařízení
 - zdokonalením systému řízení organizace, rozdělením kompetencí a pravomocí mezi jednotlivé pracovníky s jasným popisem pracovních povinností a aktivit a zajištěním zpětné vazby
 - možností získávat pracovníkům průběžně nové znalosti, informace a zkušenosti v práci na svěřených úsecích
 - naplňováním zákona o sociálních službách
 - zvyšováním kvalifikace
 - pracovníkům možnosti poskytování supervize, popř. průběžné provádění případové supervize
 - počítačovou gramotnost
 - zaváděním metody sebehodnocení jako nástroje pro zvyšování kvality
 - poskytováním služby na základě individuálních potřeb uživatele
 - zlepšováním technického a materiálního vybavení zařízení
 - přiblížení se co nejpřirozenějšímu prostředí ve vztahu ke společnosti
 - poskytováním veškeré služby na základě individuálních potřeb uživatele

- *Rozvíjíme a upevňujeme spolupráci s ostatními subjekty poskytující sociální služby v regionu*
 - permanentně zdokonalujeme systém řízení organizace
 - zajišťujeme podmínky pro odpovídající, důstojný a efektivní provoz zařízení s ohledem na potřeby uživatele

Cílové skupiny osob SRH

- matka nebo rodinný příslušník, který potřebuje pomoci v zácvičku a osvojení si dovedností spojených s péčí o dítě
- matka nebo rodinný příslušník, jejichž dítě bylo svěřeno do péče Dětského centra v rámci výkonu sociálně-právní ochrany
- matka nebo rodinný příslušník, jejichž dítě by mohlo být svěřeno do péče zařízení v rámci výkonu sociálně-právní ochrany
- matka nebo rodinný příslušník, který na základě svého zdravotního omezení potřebuje pomoci v zácvičku a osvojení si dovedností spojených s péčí o dítě
- matka nebo rodinný příslušník s dítětem, který dle zvláštních potřeb splňuje náležitosti této služby (např.: svěřením dítěte do péče, mladistvý rodič apod.)
- matky, které řeší obtížnou životní situaci v souvislosti s diskretním porodem
- žadatelé o náhradní rodinnou péči, kteří se stali vhodnými osvojiteli či pěstouny.

Rodiče byli na SRH přijímáni na základě

- vlastní žádosti, kterou je možno vyzvednout v zařízení DCJK nebo stáhnout na www.dcjk.cz
- platné legislativy ČR - zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění).

Sazebník úhrad SRH

- 120,- Kč / rodič
- 60,- Kč / dítě
- 180,- Kč (rodič + 1 dítě)
- 210,- Kč (rodič + 2 děti)
- bytové buňky jsou uzpůsobeny pro 1 dospělou osobu a maximálně 2 děti.
- pobyty na SRH byly dobrovolné a plně hrazené ze strany uživatele sociálních služeb

Stravné

DCJK, o. p. s. nabízelo možnost samostatného vaření v plně vybavené kuchyni nebo možnost odebírání obědů od firmy STRAVBYT, s. r. o. dle níže uvedeného tarifu:

- snídane: 25,-- Kč / osobu
- oběd: 80,-- Kč / osobu
- večeře: 55,-- Kč / osobu
- celodenní strava: 160,- Kč / osobu

Pracovní doba SRH

- nepřetržitá

Návštěvní hodiny:

pracovní dny:

- od 9.⁰⁰ do 11.⁰⁰ od 14.⁰⁰ do 16.⁰⁰ hodin
- individuální návštěvy mimo stanovenou dobu bylo možno předem domluvit s ředitelem zařízení nebo sociální pracovnící

Financování SRH

- dotace od kraje
- úhrady za pobyt a stravu od klientů na SRH

SOCIÁLNÍ PORADENSTVÍ

Základní sociální poradenství představuje odbornou psychologickou, sociálně-právní poradenskou pomoc biologickým rodinám nebo nově vzniklým rodinám (pěstounská péče, osvojení).

Zajišťuje zprostředkování kontaktu s dalšími nebo navazujícími organizacemi a řešení nepříznivé situace rodiny.

V našem centru se zprostředkovává písemnou formou od října roku 2011 a provádí se při každé návštěvě dítěte.

Hlavním účelem základního sociálního poradenství je vytvořit s biologickými rodinami, následné cíle a postupy, které by do budoucna vedli k svěření dítěte zpět do péče nebo sanaci rodičů. Rodiče se snažíme motivovat ke spolupráci s dalšími organizacemi.

Příloha č. 2 – Vyhodnocení dotazníků pro uživatele sociálních služeb

VZDĚLÁVACÍ ČINNOST

Vzdělávací činnost je vedlejší činností Dětského centra, v rámci které se věnuje zejména mimoškolní výchově a vzdělávání, pořádání kurzů a školení a provozu dětských skupin a klubů.

Dětská skupina Srdíčko

Od roku 2015 provozujeme Dětskou skupinu Srdíčko při nemocnici Strakonice.

Dětská skupina je novou službou péče o děti, jenž má pomáhat rodinám ke sladění rodinného a pracovního života. Služeb dětské skupiny mohou využívat zaměstnanci Nemocnice Strakonice, a.s., zaměstnanci DCJK, o.p.s., ale i široká veřejnost (nejen zaměstnanci podniků se sídlem ve Strakonici).

Klademe důraz na socializaci dětí ve vrstevnické skupině s ohledem na individuální přístup pečujících osob k dítěti. Dětská skupina 1 i Dětská skupina 2 jsou určeny **dětem ve věku od jednoho roku do zahájení povinné školní docházky. Provozní doba Dětské skupiny je od 5.45 hodin do 18.15 hodin (viz <http://www.dcjk.cz/index.php/detska-skupina>).**

Dětská skupina při nemocnici Strakonice je od 1. 4. 2016 doposud spolufinancována Evropskou unií v rámci Operačního programu Zaměstnanost MPSV ČR. Cílem projektu je rozšíření služeb péče o dítě a zlepšit tak podmínky pro zaměstnanost žen s dětmi.

Číslo a název programu	03 Operační program zaměstnanost
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.51/0.0/0.0/15_035/0002144
Název projektu	Srdíčko - Dětská skupina při nemocnici Strakonice

Popis zařízení DCJK, o. p. s.

Dětské centrum zajišťovalo komplexní péči pro děti, které byly umístěny do Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc. Služby poskytujeme dětem od narození do 18 let, a to jak jednotlivcům, tak sourozeneckým skupinám. Posláním poskytování podpory takto široké věkové struktury je především to, aby vícečetné sourozenecké skupiny nemusely být v případě řešení jejich složité rodinné situace rozděleny z důvodu věku do několika různých typů zařízení. Dětské centrum návazně zabezpečuje úzkou podporu a pomoc rodinám těchto dětí, které se z různých důvodů ocitly v těžké životní situaci. Hlavním cílem činnosti je brzké navrácení dítěte zpět do biologické případně náhradní rodiny.

Na sklonku roku 2006 byla původní kapacita zařízení DCJK, o. p. s. rozšířena z 12 lůžek na 20 lůžek v souvislosti s rekonstrukcí a organizačním přemístěním provozních prostor v bývalém pavilonu dětského oddělení v nemocnici ve Strakonici. V roce 2007 pokračovala rekonstrukce části pavilonu, který je určen k poskytování Sociální rehabilitace. Sociální rehabilitace je služba sociální prevence, určena lidem k získávání dovedností spojených s péčí o dítě. Tato rekonstrukce byla dokončena v září 2008. Slavností otevření dalších 4 bytových buněk Sociální rehabilitace proběhlo v říjnu 2008. Během roku 2008 probíhaly i další stavební úpravy prostor v přízemí budovy.

V průběhu roku 2009 došlo k úpravě přízemních prostor, kde byla do podlahy zabudována vířivá vana. Kapacita zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc byla 20 lůžek, z toho 12 lůžek bylo určeno pro novorozence a kojence do 1 roku a 8 míst pro děti starší.

Od 01. 01. 2010 se kapacita zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc navýšila na 25 lůžek, z toho 16 míst je určeno pro kojence a děti do 1 roku a 9 míst určeno pro děti starší. V průběhu roku 2010 za budovou Dětského centra vzniklo nové dětské hřiště.

V roce 2011 se vymalovaly prostory DCJK a dodělaly se poslední úpravy dětského hřiště a vybudování terasy.

V roce 2012 proběhla celková rekonstrukce pláště budovy - oprava střechy, zateplení fasády a dále dodělání posledních úprav terasy.

V prosinci 2012 na oddělení ZDVOP byla vybudována nová místnost – „izolace“. Přemístila se mléčná kuchyňka do bývalé kuchyně SRH a přepažením velké místnosti vznikla herna pro

nejmenší děti – tzv. „lezárna“, která mohla být vybudována především na základě finanční účasti našich sponzorů.

Od 01. 01. 2013 byla navýšena kapacita ZDVOP na maximální možnou pro děti vyžadující okamžitou pomoc a to na 28 lůžek, jak upravuje Zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších úprav. V roce 2015 byla Dětskému centru JK, o.p.s. Strakonice Ministerstvem práce a sociálních věcí udělena výjimka na počet 32 lůžek z důvodu plynulého snížení počtu aktuálně umístěných dětí v zařízení. Tato výjimka byla platná do 30. 06. 2015. V současné době již zařízení nemá rozděleny počty lůžek pro novorozence, kojence, batolata a starší děti. S ohledem na klientelu, který je v současné době do dětského centra přijímána se vychází z aktuální situace a jednotlivé pokoje se přizpůsobují k individuálním potřebám přijímaných dětí.

V rámci Sociální rehabilitace je v zařízení DCJK, o. p. s. k dispozici 5 bytových buněk, které byly určeny pro matky či rodinné příslušníky s maximálně 2 dětmi. Bytové buňky jsou standardně vybaveny nábytkem, součástí buňky je přilehlá koupelna se sociálním zařízením. Uživatelé sociálních služeb mohli využít také kuchyňku, společenskou místnost a technickou místnost.

Pro děti umístěné na ZDVOP byla zajišťována komplexní péče dle vyhodnocení jejich potřeb, zejména péče zdravotnická, výchovná, psychologická a sociální. O děti pečoval odborný personál, který se snažil co nejvíce se přiblížit výchově v rodině. ZDVOP má pro pobyt dětí k dispozici 2 kuchyně (z toho jednu určenou pro přípravu mléčné stravy), 3 herny, 7 dětských pokojů, 2 pokoje určené pro děti staršího školního věku a adolescentů. Dále pak návštěvní místnost, studovnu, vyšetřovnu s rehabilitační místností, relaxační místnost s návazností na venkovní terasu s hřištěm, koupelny, šatny, sanitární místnost, provozní a skladovací prostory.

V průběhu roku 2016 se opět zvelebovaly prostory určené dětem. Úpravou prošel povrch venkovního dětského hřiště a zároveň byly osazeny nové herní prvky. I v loňském roce pokračovala rekonstrukce přízemních prostor naší budovy, které by měly sloužit k rozšíření obytných pokojů. Další práce na rekonstrukci budou pokračovat i v roce 2017.

Zařízení spolupracovalo s orgány sociálně-právní ochrany dětí a dalšími institucemi. Na prvním místě DCJK, o. p. s. dbalo o nejlepší zájem dítěte (co nejrychleji připravovalo podklady vhodné pro další umístění do NRP případně návrat dítěte do biologické rodiny).

Zařízení poskytovalo komplexní péči o dítě s ohledem na jeho věk, předpoklady, socio-kulturní a další potřeby dle zákona a směřovalo k maximálnímu možnému rozvoji a zajištění vývoje a ochrany dítěte.

Všichni pracovníci DCJK, o. p. s. v průběhu pracovního výkonu, dbali na maximální bezpečnost dětí.

Matky, které byly ubytovány v zařízení DCJK, o. p. s. v rámci Sociální rehabilitace měly možnost požádat o psychologické vyšetření psychologem, který do zařízení docházel, ale také byla poskytnuta dětem ze Sociální rehabilitace základní zdravotní péče naším pediatrem.

Od roku 2015 je v provozu Dětská skupina Srdíčko. Provozována je v přízemních prostorech budovy DCJK, o.p.s. Plně využívány jsou veškeré vyhrazené prostory – dvě herny, kuchyně, kancelář, koupelna a chodba, která současně slouží jako šatnička pro děti. Prostory Dětské skupiny Srdíčko a ZDVOP DCJK, o.p.s. jsou odděleny, společně je využíváno pouze venkovní dětské hřiště za budovou.

Statistiky

Legislativním rámcem činnosti je zákon č. 359/1999 Sb., v platném znění, kterým se zařízení řídí. Zákon prošel k 01. 01. 2013 řadou novel, které ovlivnily provoz našeho zařízení.

Do ZDVOP bylo přijato:

<u>Rok</u>	Přijato dětí	Průměrný věk za uplynulý rok	Průměrná doba pobytu za uplynulý rok
2016	41	36,0 měsíců	k 31.12.2016 => 126 dní
2017	55	36,0 měsíců	k 31.12.2017 => 117 dní
2018	55	42,5 měsíců	k 31.12.2018 => 76 dní
2019	65	41,6 měsíců	k 31.12.2019 => 93 dní

Příčinou umístění dítěte do zařízení byly zejména následky nedostatečné péče, závažná sociální nebo krizová situace v rodině, nezajištěná péče či odmítnutí dítěte matkou.

Rok 2016

Věk nejmladšího přijatého dítěte v roce 2016 byly 4 dny, nejstaršímu bylo v době přijetí 17,2 let. V roce 2016 bylo celkem propuštěno 45 dětí.

Děti byly ze zařízení umístěny:

- do náhradní rodinné péče => 19,9 %
 - z toho adopce => 6,6 %
 - z toho pěstounská péče => 13,3 %
- zpět do biologické rodiny => 75,6 %
- do jiného zařízení => 4,5 %

Rok 2017

Věk nejmladšího přijatého dítěte v roce 2017 bylo **5 dnů**, nejstaršímu bylo v době přijetí **16,4 let**. V roce 2017 bylo celkem propuštěno **53** dětí.

Děti byly ze zařízení umístěny:

do náhradní rodinné péče	=> 11,3 %
• z toho adopce	=> 1,89 %
• z toho pěstounská péče	=> 9,43 %
zpět do biologické rodiny	=> 68 %
do jiného zařízení	=> 20,7 %

Rok 2018

Věk nejmladšího přijatého dítěte v roce 2018 bylo **5 dnů**, nejstaršímu bylo v době přijetí **15,7 let**. V roce 2018 bylo celkem propuštěno **58** dětí.

Děti byly ze zařízení umístěny:

do náhradní rodinné péče	=> 12,07 %
• z toho adopce	=> 0 %
• z toho pěstounská péče	=> 12,07 %
zpět do biologické rodiny	=> 74,14 %
do jiného zařízení	=> 13,79 %

Rok 2019

Věk nejmladšího přijatého dítěte v roce 2019 byl **5 dnů**, nejstaršímu bylo v době přijetí **17,4 let**. V roce 2019 bylo celkem propuštěno **63** dětí.

Děti byly ze zařízení umístěny:

do náhradní rodinné péče	=> 12,7 %
• z toho adopce	=> 1,6 %
• z toho pěstounská péče	=> 11,1 %
zpět do biologické rodiny	=> 62 %
do jiného zařízení	=> 25,3 %

Na SRH bylo přijato:

V rámci pomoci rodině při řešení problémů souvisejících s péčí o dítě poskytlo zařízení své služby osobám:

Rok	Přechodný pobyt spojený se zácvikem v péči o dítě
2015	15 dospělých osob + 24 dětí
2016	21 dospělých osob + 27 dětí
2017	22 dospělých osob + 25 dětí
2018	16 dospělých osob + 20 dětí
2019	14 dospělých osob + 18 dětí

Finanční zpráva o hospodaření s finančními prostředky za rok 2016

Informace o použitých účetních metodách:

Společnost vedla účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a dále v souladu s prováděcí vyhláškou k tomuto zákonu č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání.

Stav majetku, závazků a finanční situace společnosti je popsána v roční účetní závěrce sestavené ke dni 31. 12. 2019, která tvoří přílohu této výroční zprávy.

Personál v roce 2019

ředitel zařízení:	Martin Karas
sociální pracovníce:	Mgr. Dagmar Kůrková, DiS. Eliška Vávrová, DiS. Mgr. Romana Viktorová Barbora Vilímová, DiS.
soc. pracovníce pro SRH:	Jiřina Waldmannová, DiS. Bc. Martina Páníková Bc. Květa Taubrová, DiS. (t.č. na RD)
pracovník v soc. službách:	Jindřiška Němejcová
psycholog:	PhDr. Adéla Doležalová
pediatr:	MUDr. Eva Fialová
speciální pedagog:	Mgr. Pavla Landsingerová
staniční sestra:	Zdeňka Tomášková
všeobecné sestry:	Jana Stachová, DiS. Monika Kulířová Lenka Štěpánková Pavčina Dajková Krůtová Lucie Veronika Rothbauer Anna Kašparová Ludmila Říhová Jindra Sladká Blanka Šandová Michaela Šabková Kateřina Poklopová Ivana Jopková
výchovný pracovník:	Věra Gaierová Iveta Kalíšková, DiS. (t. č. na MD)

Bc. Kateřina Dlouhá (t. č. na MD)
Bc. Petra Vlčková

sanitářky:

Taťána Mlíčková
Vladimíra Mourková
Diana Málová
Kristýna Rybáková (t. č. na MD)
Barbora Havlíková
Nikola Požárková
Iva Viktorová

pomocný personál:

Mrázová Julie
Petrášová Sandra
Scheinostová Markéta

personál DS Srdíčko:

Lucie Nedvědová, DiS.
Alexandra Jindrová
Veronika Tesařová

V souvislosti se speciálními potřebami dětí je zajištěna další odborná péče fyzioterapeutem, neurologem, ortopedem,...

Akce v roce 2019

Leden	Novoroční ohňostroj Bobování na Kvildě Laser aréna v Písku McDonald's Písek
Únor	Maškarní bál v Pracejovicích Plavecký bazén ve Strakonicích McDonald's Písek
Březen	Veřejné bruslení ve Vimperku Plavecký bazén ve Strakonicích Kino Oko Jízdárna a projížďka na koních ve Vimperku
Duben	Plavecký bazén ve Strakonicích Cukrárna Opékání vuřtů Čarodějnice na Podskalí
Květen	Šumavous Jízdárna a projížďka na koních ve Vimperku Cukrárna Dopolední akce na Podskalí Akce pro děti na letišti ve Strakonicích Vojenské cvičení na letišti Dětský den ve Vimperku Dětský den ve Strakonicích
Červen	Fotbalový zápas v Katovicích Plavecký bazén Strakonice Koupaliště v Radomyšli

Dopolední program na Podskalí

Akce se sponzory na Podskalí

Červenec

Plavecký bazén – venkovní

Dětský den na Kvildě

Koupaliště v Radomyšli

Vzduchová trampolína ve Strakonících

Příměstský tábor

Srpen

ZOO Hluboká

Tábor v Novosedlech

Plavecký bazén Strakonice – venkovní

Pohádkový les v Řepici

Koupání v Mutěnicích

Dračí lodě na Podskalí

Září

Pout' ve Strakonících

Říjen

Plavecký bazén v Horažďovicích

Sponzorská akce a výlet

Listopad

Šipkovaná a opékání vuřtů Novosedly

Sponzorská akce a výlet

Nebeská pošta Strakonice

Prosinec

Mikulášská nadílka

Pečení vánočního cukroví

Rozsvícení stromečku na náměstí

Rozsvícení stromu v areálu Nemocnice Strakonice

Peklo ve Strakonících

Akce se sponzory, předávání dárků

Raut od Euroškoly

Štědrý den v DCJK + vánoční nadílka

+ *Oslavy narozenin dětí*

Informace v médiích

O činnosti Dětského centra informuje:

Strakonický deník

Mladá fronta

Týdeník Strakonicko

Jihočeská televize

Web

Sponzoři a dárci

Pilná Veronika, Strakonice
Gruzovská Iveta, Strakonice
Zelinková Jitka, Řepice
Hudcová Petra, Strakonice
Samcová Lucie, Radošovice
Moučková Pavla, Strakonice
Šíp Jakub, Strakonice
Ulmanová Ivana, Radomyšl
Prokopiusová Dagmar, Strakonice
Jílková Pavla, Strakonice
Kučerová Jindřiška, Strakonice
Glazunov Milan, Strakonice
Motežík Miroslav, Strakonice
Moravec Filip, Strakonice
Deverovi, Strakonice
Šilhanová Lucie, Strakonice
Doležalová Adéla, Strakonice
Machovcovi, Strakonice
Ježková Alžběta, Protivín
Gorecká Alena, Strakonice
Havelcová Pavla, Celnice
Peterka Jaroslav, Strakonice
Kiliánovi, Strakonice
Jiskrová Markéta, Mnichov
Pavlů Alena, Roztoky
Štěpánková Michaela, Čejetice
Soldánová Kamila, Strakonice
Slancová Zdeňka, Mečichov
Hofmannovi, České Budějovice
Kůsová Jindřiška, Strakonice
Vlášková Lenka, Strakonice
Pechová Martina, Strakonice
Tomečková Veronika, Štěkeň
Balíkovi, Osek
Řezáčová Zuzana, Sousedovice
Šroubová Monika, Strakonice
Chvostová Pavla, Radomyšl
Čejkovi, Strakonice
Marčelová Marta, Strakonice
Žáková Kateřina, Strakonice
Guebi Jana – Ababro, Strakonice
Volfovi, Strakonice
Přerostová Lucie, Strakonice

Barborková Petra, Strakonice
Mlčochová Šárka, Strakonice
Nováčková Svatava, Strakonice
Fukajová Jiřina, Vimperk
Glovová Eva, Strakonice
Kundrová Alexandra, Kalenice
MUDr. Kahoun Dušan s rodinou, Třeboň
MUDr. Rudolf Baloun, Včelná pod Boubínem
Ing. Bočková Marie, České Budějovice
Štroblovi Věra a Pavel, Strakonice
Ing. Váňa Michal, Třeboň
Strnadová Michaela, Protivín
Bittnerová Olga, Strakonice
Svobodovi, Strakonice
Vlasáková Kateřina, Štěkeň
Drabeš Miroslav, Vimperk
Deverová Tereza, Strakonice
Šíp Jakub, Strakonice
Reindlová Pavla, Pracejovice
Černošík J., Strakonice
Hrdinová Diana, Strakonice
Břicháčková Lenka, Strakonice
Kovářovi, Strakonice
Pavlíková Jiřina, Strakonice
Darina Le Guen, Strakonice
Bromová Kateřina, Strakonice
Tříška Josef, Strakonice
Menčíková Blanka, Strunkovice nad Volýňkou
Lenkeyová Libuše, Strakonice
Hrbková Pavla, Radomyšl
Vondráková Kateřina, Strakonice
Fundová Kristýna, Strakonice
Šedivá Dana, Strakonice
Davidová Hana, Strakonice
Pouzarová Petra, České Budějovice
Šilhanová Eva, Strakonice
Fúrbachovi, Hoštice
Demeterová Šárka, Radomyšl
Sýkorová Jaroslava, Strakonice
Havlová Pokorná Jana, Řepice
Komrsková Michaela, Chrástovice
Brušákovi, Strakonice
Novák Roman, Strakonice
Vondráková Veronika, Strakonice
Benešová Lucie, Strakonice

Bueier Michal, Strakonice
Brušáková, Strakonice
Bryndová Kateřina, Strakonice
Čajanová Petra, Volyně
Černá Marie, Strakonice
Davidová Hana, Strakonice
Demetrová Šárka, Radomyšl
Deverová Tereza, Strakonice
Doležalová Adélka, Strakonice
Fundová Kristýna, Strakonice
Füribachová Kateřina, Hoštice 71
Gyebi – Ababio Jana, Strakonice
Havlová Pokorná Jana, Řepice 165
Hofmannovi, České Budějovice
Horejšová Michaela, Strakonice
Hrbková Pavla, Radomyšl
Hrdinová Diana, Strakonice
Hroudová Martina, Strakonice
Ing. Volf Libor, Strakonice
Kovářová, Strakonice 278
Kůrková Jitka, Strakonice
Langhammer Ivo, Strakonice
Lenkeyová Libuše, Strakonice I.
Mrázová Zdena, Strakonice
Novák Roman, Strakonice
Pavlíková, Strakonice 1378
Pouzarová Petra, České Budějovice
Přerostová Lucie, Strakonice
Reiterová Šárka, Strakonice
Sýkorová Jaroslava, Strakonice
Šedivá Dana, Strakonice
Šilhanová Eva, Strakonice
Šochman David, Strakonice
Štěpánková Kateřina, Sedliště 11
Trivkovič, Linz
Turková Pavla, Nišovice
Vodáková, Chrástovice 55
Vondráková Kateřina, Strakonice
Vondráková Veronika, Strakonice
Zábranská Šárka, Volyně
Žáková Kateřina, Strakonice
ADRA, o.p.s., Praha 5 - Jinonice
BRODEC & PARTNERS s.r.o., Praha 2
Ga Pe, Business, s.r.o., Gabriela Mišíková,

Čimelice
HERO CZECH s.r.o. Praha 5
Merkuria CB, s.r.o., České Budějovice
Nestlé Česko s.r.o., Praha 4, Modřany
Základní škola Dukelská, Strakonice
Český svaz žen Radomyšl
Šroubová Gabriela, Řepice
pí Čížková, České Budějovice
Čapková Hana, Katovice
Bízková Kateřina, Strakonice
Barvínková Martina, Radošovice
Loudín Marek, Protivín
Pytlová Anna, Volyně
Kohoutová Eva, Čejetice
Fleischmannová Šrachtová, Strakonice
Miklasová Kateřina, Strakonice
Jílková Pavla, Strakonice
Křivancová Lucie, Strakonice
Menšíková Blanka, Volyně
Šťastná Šárka, Mečichov
Malinová Michaela, Strakonice
Mrázková Monika, Blatná
Brožová Jana, Stakonice
Pixa Aleš, Plzeň
Fořtová-Hávová Naděžda, Praha 7
Jilímová Klára
pí Matýsková
pí Šefránková, Lažany
Ing. Miroslav Šafr, Plzeň
Ančičková Hana, Strakonice
pí Janská, České Budějovice
Mlíčková Lucie, Skočice
Benešová Lucie, Radomyšl
Kusíková Renata, Strakonice
Zahradníková Andrea, Nišovice
Horejšová Michaela, Strakonice
Kubovcová Hana, Strakonice
Mrázková Monika
Michalková Marcela, Strakonice
Doležalová Adélka, Strakonice
Havlová, Pokorná Jana, Strakonice
Bryndová Kateřina, Strakonice
Kadaňová Miloslava, Mečichov
Jančarová Anna

Šťastná Marcela, Horažďovice
Koriťáková Markéta, Radomyšl
Jelínková Jana
manželé Balákovi, České Budějovice
Šípkovi, Protivín
Volf Libor, Strakonice
Prokopová Lucie, Katovice
pí Loudíková, Protivín
Štroblová Věra, Strakonice
Potočná Radana, Strakonice
Hroudová Martina, Strakonice
pí Benešová Lucie
Lassouedlaurová Soňa, Strakonice
Kamel Jana, Strakonice
Kakašová Petra, Strakonice
Molhancová Štěpánka, Strakonice
Přerostová Lucie, Strakonice
pí Šlosarová, Strakonice
Vojík Václav, Volyně
manželé Hofmannovi, České Budějovice
Horejšová Lenka, Strakonice
Hrbková Pavla, Radomyšl
Vaněček Luboš, Strakonice
Michalcová Jitka, Strakonice
Vašicová Marcela, Vimperk
Binderová Miluše, Katovice
Tomanová Radka, Písek
Niedojedlová Pavla, Praha 5
Šuláková Lucie, Strakonice
Pyšková Vendula, Strakonice
Laurová Soňa, Strakonice
Zvrškovcová Sandra, Strakonice
HERO CZECH s.r.o., Praha 5
STUDENT VOŠ A SPŠ Strakonice, o.p.s.
Světýlko o.p.s., Brno
Městské kulturní středisko Strakonice
Euroškola Strakonice
Oblastní charita Strakonice
VOŠ a SPŠ a SOŠŘS Strakonice
OVB Allfinanz, a.s., Praha 4
Nadační fond Gymnázia Strakonice
Základní škola Dukelská, Strakonice
Lékárna – Aspasia, s.r.o., Milevsko
Celia – sz, s.r.o., Zalužany

Auto Strakonice, s.r.o.
Kamenská Alena, Chvalšiny
Sučák Josef, Dolní Dvořiště
Kunešová Gabriela, Strakonice
Ing. Kristýna Tomášková, České Budějovice
Bílková Vendula, Strakonice
PRO-SIN, s.r.o., Martin Šindelář, Roztoky u Prahy
Kadlecová Petra, Zdíkovec
Bízková Kateřina, Strakonice
Miško Marek, Strakonice
Horvátová Jana, Osek
Smolová Martina, Písek
Edita Zelenková, Strakonice
Martina Zelenková, Strakonice
Bittnerová Olga, Strakonice
Havlová Jana, Řepice
Horejšová Lenka, Strakonice
Tříška Josef, Strakonice
Velková Jana, Strakonice
Brušáková Radmila, Strakonice
Nováková Eva, Nebřehovice
Kyznar Jaromír, Kovostar, Strakonice
Pyšková Vendula, Strakonice
Dolanská Michaela, Strakonice
Ing. Kahoun Tomáš, Třeboň
MUDr. Kahoun Dušan, Třeboň
Kubečka Michal, Třeboň
Miková Marcela, Strakonice
Hošková Marie, Strakonice
Bittnerová Olga, Strakonice
Horejšová Lenka, Strakonice
Drdel Pavel, Strakonice
Kovářová Jitka, Strakonice
MUDr. Buka David, Trutnov
MUDr. Řehovská Vladka, Zvíkov
Bc. Vaněk František, Strakonice
Kadlecová Petra, Zdíkovec
Kroupová Monika, Strakonice
Kunešová Gabriela, Strakonice
Ševítová Jindra, Strakonice
Střední škola řemesel a služeb, Strakonice
Jánská Petra, České Budějovice
Kotrchová Dana, Sousedovice

Euroškola Strakonice SOŠ, s.r.o.
Špiříková Lenka, Strakonice
manželé Paulíkovi, Strakonice
Barvínková Martina, Radošovice
Požárková Alena, Strakonice
Strejčková Miloslava, Strakonice
Tesařová Olga, Řepice
Krátká Eva, Mutěnice
Kovářová Jitka, Strakonice
Kopecká Lenka, Strakonice
Mach Libor, Strakonice
Rodová Anna, Strakonice
p. Roučka, Strakonice
Steinerová Dana, Strakonice
manželé Loudínovi, Protivín
Matysová Lenka, Strakonice
Jančařová Anna, Vimperk
Tesařová Eva, Strakonice
Zahradníková Andrea, Nišovice
Kratochvílová Ivana, Praha 4
manželé Balákovi, České Budějovice
paní Brožová, Strakonice
Bízek Eduard, Strakonice
Radek Novák – klempířské práce, Mutěnice
Sučák Josef, Strakonice
Vladka Řehovská + Jan Beneš, Zvíkov
Michal Kubečka, Třeboň
Kahounovi st., České Budějovice
Ing. Michal Váňa, Třeboň
David Buka + Tereza Bořkovcová, Trutnov
Obecní úřad Mutěnice
Majerčáková Iveta, Strakonice
Kroupová Monika, Strakonice
Jíchová Vladislava, Strakonice
Česká Žula, Strakonice
Barvíkovovi, Radošovice
Švecová Monika, Strakonice
Šmolíkovi, Strakonice
Šebelíková Dagmar, Strakonice
Hais Jiří, Starov
Kulínová Simona, Strakonice
Jánský, České Budějovice
Krčál Jiří, Strakonice
Kučerová Jindřiška, Strakonice

Světýlko, o.p.s.
Roučková Pavla, Strakonice
Pohanková Monika, Strakonice
Bílková Vendula, Strakonice
Lízalová Ivana, Strakonice
Matysová Lenka, Strakonice
manželé Hofmanovi, Strakonice
manželé Kendrovi, Strakonice
Miklasová Kateřina, Strakonice
Kroupová Monika, Strakonice
Steinerová Dana, Strakonice
Biněda Ludmila, Strakonice
Varnuška Pavel, Strakonice
Frömllová Lenka, Strakonice
manželé Zajíčkovi, Strakonice
Sladkovská Petra, Strakonice
Koudelka Michal, Strakonice
Petrášková Kateřina, Strakonice
Matoušková Veronika, Strakonice
Doležal Pavel, Strakonice
Zdeňka a Jiří Vrbských, Strakonice
Tesařová Alena, Strakonice
manželé Kulířovi, Drahonice
Ondřišová Iva, Radomyšl
Doležalová Adéla + přátelé a muzikanti,
Strakonice
Pavlíková Jitka, Strakonice
Brůžek Miroslav, Trhové Sviny
Brušáková Radmila, Strakonice
Ševítová Jindra, Strakonice
Dvořáková Daniela, Strakonice
Burda Karel – umělecký fotograf, Vodňany
Miklasová Kateřina, Strakonice
Matašovská Veronika, Katovice
Volf Libor, Strakonice
Ruttová Alena, Písek
Wimmerová Simona, Písek
Lízalová Ivana, Strakonice
Volflová Bohuslava, Strakonice
Šroubová Gabriela
rodina Šestáková, Strakonice
HOKNA – Josef Troška, Strakonice
Bittner Radek, Strakonice
rodina Kautmanova, Vlachovo Březí

Fürbachová Simona, Strakonice
Sedláčková Romana, Strakonice
Ing. Kubelová Blanka, Strakonice
Novák Pavel, Praha 5
Město Prachatice
Karasová Dana, Volyně
J.S. Medical – J. Šup, Praha
Kaplánek Karel, Radomyšl
Karol David, Strakonice
Nováková Eva, Nehřehovice
paní Karešová, Prachatice
Machová Vladimíra, Strakonice
Mrázová Marcela, Strakonice
Bybňová Hana, Strakonice
Šebelíková Dagmar, Sušice
Soukupová Petra, Strakonice
Švecová Monika, Strakonice
Pechová Dana, Strakonice
Hofmannová Lucie, Strakonice
Sobolčíková Miroslava, Strakonice
Malý Libor, Strakonice
paní Holubová, Strakonice
Hanzlíková Veronika, Strakonice
Spáčilová Lucie, Strakonice
Vávrová Věnceslava, Strakonice
Sladkovská Petra, Strakonice
Matoušková Veronika, Praha
pan Zákostelecký, Strakonice
B-IMPORT, S.R.O., prodejna Strakonice,
Bezděkova 72
Bílková Vendula, Strakonice
Vosecký Pavel, Kestřany
Rejšková Hana, Novosedly
Rodová Hana, Chraštovice
Průchová Ilona, Strakonice
Vráblík Roman, Strakonice
Barvínková Martina, Radošovice
Domov mládeže VOŠ a SPŠ Strakonice
Hofmannová Petra, Strakonice
paní Trávníčková, Strakonice
Jan a Lucie Kozlíkovi, Strakonice
Sdružení rodičů při ZŠ Poděbradova,
Strakonice
STUDENT VOŠ a SPŠ Strakonice, o.p.s.

Střední zdravotnická škola - Písek
Manželé Hrdinovi, Jindřichův Hradec
Kuchyňka - Dana Villnerová, Volyně
Vernerová Blanka, Strakonice
Vlková Radka, Písek
Manželé Hejpetrovi, Strakonice
Jirků Katřina, Strakonice
Maková Vladimíra, Strakonice
Městský úřad Volyně
Pavlíková Jiřina, Strakonice
Škola v přírod, Čestice
Malá Petra, Strakonice
Strandová Šárka, Strakonice
Dřevovýroba Václav Vaněk,s.r.o., Soběslav
Paní Smáhalová, Nýrsko
Brejchová Petra, Strakonice
Prokopová Hana, Kladruby
Vavroňová Hana, Strakonice
Holajová Romana, Litoměřice
Pechová Dana, Strakonice
Pastejříková Renata, Strakonice
Bc. Jana Heyduková, Volyně
Vršková Kateřina, Strakonice
Štvánová Kateřina, Strakonice
Kvardová Aneta, Blatná
Novotná Ivana, Písek
Tesařová Alena, Strakonice
Karešová Dagmar, Prachatice
Karol David, Strakonice
Nováková Eva, Nebřehovice
Machová Vladimíra, Strakonice
JIHOSPOL Strakonice
Kázmerová Jitka, Chomutov
Great Wall Group,prodejna ESSE,Strakonice
Kouba Miroslav, Lčovice u Čkyně, Bazar kol
MUDr.Pavelková Jiřina, Strakonice
EKO EKO, České Budějovice
ZŠ a MŠ Povážská, Strakonice
Ing. Kratochvíl Petr, Strakonice
Nadační fond Gymnázia Strakonice - IV.A
Nadační fond Gymnázia Strakonice - IV.B
paní Burianová- České Budějovice
Klub slovenských dotyků, České Budějovice
manželé Vandovi, Prachatice

Hořejší Jan, Praha
Kimberly-Clark s.r.o., Praha 8
Alice Jankovcová - Hračky u Čápa, Strakonice
DM drogerie České Budějovice
ČEPS a.s. Praha
obec Radomyšl
M. Boudová, Zálesí
Ing. Keibel Miroslava, BISO Strakonice
Dura Automotive CZ, Strakonice
Ing. Hajdušek Tomáš
Sport Horažďovice
Kvítek – Dětské centrum Písek
pan Grauer
Městské kulturní středisko Strakonice
Management Metal Progr.- paní Sekyrová
Ivana
manželé Makrlíkovi, České Budějovice
Ing. Kubová Jana
ABOSS Group
KEIBEL Miroslava, BISO Strakonice
STRADE CZ
Sdružení rodičů ZŠ Poděbradova (paní
Hanzlíková Zdeňka)
Vaněk František
Kadečková Irena
Papírnictví od Kamenného mostu,
Louženská Libuše, Heydukova 9, Písek
GPL Invest s.r.o, Emy Destinové 395, České
Budějovice
Great Wall Group, prodejna ESSE, Strakonice
Kohoutová - Mokrá Eva, koj.zboží, Strakonice
Metal Progres Strakonice spol., s.r.o
AGRICO s.r.o., Třeboň
Radek Vondrášek, Strakonice 612
MUDr. Pelíšek Michal
Miroslav Trávníček
Obec Katovice
Ivan Hrdlička, autorizovaný distributor olejů a
maziv Shell
Českobratrská církev evangelická
ČB Development České Budějovice
VH-TRES České Budějovice
JIHOSPOL Strakonice
Ing. Tomáš Hajdušek

Sbor dobrovolných hasičů
Brit Tex s.r.o. Praha
EKOECO České Budějovice
ELEKTRO Němcová
ZZN Strakonice
manželé Floriánovi, Strakonice
DENIOS Strakonice
Bazar kočárků Folkmannová, Praha
ČSŽ Radomyšl
paní Cuhrová
paní Víznerová
paní Fialová
MUDr. Pavelková
Mateřské centrum Kvítek-Písek
Sedlická strojírna s.r.o., Sedlice
Nadační fond Gymnázia Strakonice
VZP, Strakonice
manželé Kasíkovi, Praha
Lexová Pavla, Strakonice
obec Radomyšl
Smáhová Zuzana, Nýrsko
Marková Alexandra, Strakonice
Kimberly-Clark s.r.o, Praha 8
Centrum pro zdravotně postižené, Strakonice
Kohoutová Eva, Praha
Zelinka Michal, Strakonice
Raba Karel, Strakonice
Raba Tomáš, Nový Dražejov
Dura Automotive CZ, Strakonice
Šmidingerova knihovna Strakonice
NANNY, Fráňa Petr, Olomouc
MUDr. Mika Marek, Strakonice
Durčanská Petra a Květoslava
Nadace Javorník
Strakonický deník
MěÚ Strakonice
Filip Moravec, Strakonice
Bejby centrum, Merkuria, s. r. o., ČB
Policie ČR, Strakonice
BV Fruit, Lipovice
Hasičský záchranný sbor, Strakonice
Městská policie, Strakonice
Starz, Strakonice
Plavecký stadion, Strakonice

Plavecká škola, Strakonice
MUDr. Lederer
Občanské sdružení „Život dětem“
p. Černý, Vimperk
SOU a OU řemesel a služeb Strakonice
TOMMI CZ, s. r. o.
Elektro – Jankovský, Blatná
SDH Katovice
VZP - Strakonice
Mgr. Lexová Pavla, Strakonice
AGRICO, Třeboň
Základní škola – Kaplice, třída IV.A
Olga Tichá, Milevsko
Václava Kurcová, Sušice
paní Částková, Hracholusky
paní Bryknerová
paní Kapustová, Strakonice
paní Trávníčková Stanislava
Chvostová Pavla, Radomyšl
Šmolík Jaroslav, Strakonice
Jiří Milisterfer – Agrom, Strakonice
Ivan Bavor, Lišov
Sbor dobrovolných hasičů Mečíchov
Sdružení rodičů při ZŠ Dukelská Strakonice
Laben, s. r. o., Písek
Ing. Libor Volf, daňový poradce, Strakonice
ZŠ a MŠ Štěkeň
p. Novotný Ladislav
paní Jirovcová
EIVO Czech Pet, Praha
paní Smáhová Zuzana, Nýrsko
paní Marková Alexandra, Strakonice
Kázmerová Jitka, Chomutov
Komrsková Michaela, Chrástovice 76
Kotrbová Iveta, Strakonice
MUDr. Klapetková Michaela, Netolice
Šroubovi, Strakonice
Vondryskovi, Přeštovice
Hrba Petr, Mečíchov
Štěfánčík Jozef, Písek
Kaburková Tereza, Radomyšl
Turková Marie, Třešovice
Lálová Kateřina, Vodňany

paní Horecká, Strakonice
Štěpánková Michaela, Strakonice
Bittnerová Olga, Strakonice
Sladkovská Petra, Strakonice
paní Koptýšová, Blatná
Moravec Filip, Strakonice
Mgr. Bavorová Monika, České Budějovice
Nejedlá Eva, Katovice
Němcová Věra, Podolí
Hanušová Romana, Strakonice
Doležalová Adéla, Strakonice
Švec Roman, Volenice
Štěpánková Alena
Uhlíková Martina
Ježková Alžběta, Protivín
Haferníková Jiřina, Slaník
Nováčková Svatava
Ambrož Patrik, Praha
Pavličková Iveta, Podmokly
Grill Jakub, Hořice na Šumavě
Sladkovská Petra, Strakonice
paní Kunclová, Strakonice
Toth Josef, Loučovice
Jáchimová Markéta, Strakonice
Vachtová Olga, Strakonice
Bízková Kateřina, Strakonice
Koubová Martina, Řepice
Beníšková Kateřina, Strakonice
Parkos Luboš, Strakonice
Rosolová Ludmila, Strakonice
Koblenc Jiří, Libějovické Svobodné Hory
Volf Libor, Strakonice
Kocourková Irena, Strakonice
Fiala Roman, Strakonice
Štěpánková Jana, Strakonice
paní Patková
Beneš Václav, Strakonice
Nováková Kateřina, Strakonice
Součková, Strakonice

Farní sbor Českobratrské církve evangelické,
Volyně
Věra Štroblová, Strakonice
Josef Troška – HOKNA, Strakonice

Mgr. Iva Tichá – Kosmetický salon MATIS
PARIS, České Budějovice
JYSK Strakonice
Bonerix, s. r. o. – zaměstnanci, Praha
Strakonická veřejnost, Strakonice
Sbor dobrovolných hasičů Mečíchov
Život dětem, o. p. s., Praha
BRODEC & PARTNERS s. r. o., advokátní
kancelář, Praha
Základní škola Dukelská, Strakonice
BILLA spol. s r. o., Strakonice
Kendy CZ, Strakonice
Obec Zdíkov
Obec Mutěnice, p. Radek Novák
Censitio s. r. o., Praha 4 – Kunratice
Česká Pošta
Lukáš Novák, České Budějovice
Michaela Kazbundová, Strakonice
Lupíšková Veronika, Horažďovice
Vendišová Kateřina, Strakonice
Miroslava Bukačová, Strakonice
Nováčková I., Strakonice
Kolaříková Lucie, Strakonice
Martina Kladívková, Strakonice
Jan Staněk, Chraštovice
Romana Boudová, Strakonice
Miloslava Doubková, Strakonice
Petra Zichová, Strakonice
Martin Novotný, Strakonice
Nikola Redlová, Strakonice
Český svaz žen Radomyšl
Anna Zelenková, Strakonice
Domov Kunšov, s. r. o., Albrechtice u Drahonice
Paní Pavlů, Roztoky u Prahy
Alena Jurajdová, Strakonice
MUDr. Pelíšek Michal, Strakonice
Lenka Hrdličková, Praha
Lenka Švehlová, Modlešovice
Jan Nouza, Zdíkov
Auto Strakonice s. r. o., p. M. Šrachta
Michal Váňa, Třeboň
Vydavatelství Mladá fronta, divize Medical
Services

Unie zaměstnavatelských svazů ČR a Medical
Services Mladé fronty
Komici s. r. o.
Camozi s. r. o., Praha
Kouba Jiří, Řepice
Záhorská Eva, Strakonice
Kazák Pavel, Volenice
Pí. Stejskalová, Strakonice
Pešírová Kateřina, Strakonice
Štěpánková Pavla
Argo, s. r. o., Únice
Poláčková Jana, Volyně
Mercuria CB, s.r.o.
Buzínová Lucie, Krty Hradec
Censitio, s. r. o.
Ing. Miroslava Keibel, MBA
Ordinace Plzeňská, s. r. o.
Čarková Hana
LINET spol. s. r. o.
Jelínková Marie – Pekárna Pivovar Kvilda s.r.o.
Spudilová Monika – RZS
Ing. Helena Schrammová – Praha 9
Pavel Běle - Mutěnice
Miroslav Motejzlík - Froglet s.r.o.
BH Securites a.s.
EATON
LINET spol. s. r. o.
Paní Jelínková – Pekárna Kvilda
Pan Hodoušek – Fotbal Katovice
Pan Dušák - Bejby centrum České Budějovice
Adient
Kooperativa
ZŠ Dukelská
ZŠ Povážská
Gymnázium Strakonice
Billa

**MEDICAL
SERVICES**

DENIOS.
EKOLOGIE & BEZPEČNOST

 **AUTO STRAKONICE spol. s r.o.**

 **ZNAKON**
a.s.

Rally Fans Katovice


RIVERSIDE PROJECT


ELEKTRO

AK BRODEC & PARTNERS

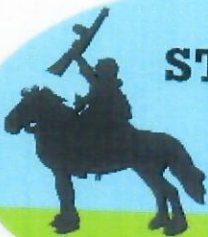
GaPe svatby
Svatební agentura

 **TROŠKA**


**Kami
účto**


Kooperativa
VIENNA INSURANCE GROUP


NADACE ČEZ

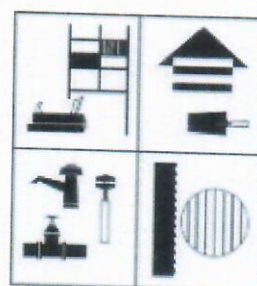

**STŘELTE
SVŮJ
ODPAD**
www.vykupkovu.eu



Finanční poradenství pro Evropu.



BISO // Keibel s.r.o.



SPŠ VOLYNĚ



euro°



TRUMPF



britlex



KNORR
VYBAVENÍ KOUPELEN



OBČANSKÉ SDRUŽENÍ



*Děkujeme všem laskavým lidem, přátelům
a kamarádům, kterým není lhostejný osud
„našich“ dětí. Děkujeme všem, kteří nám
svou prací pomohli a pomáhají k
neustálému rozvoji Dětského centra.
Děkujeme dárcům, kteří nám přispěli
a přispívají věcnými či finanční dary.
Upřímně si vážíme velkorysosti a podpory,
které se nám od Vás dostává a pevně
věříme, že i nadále budeme mít příležitosti
díky Vaší obětavosti a štědrosti dělat
dětem bez rodin svět barevnější
a krásnější.*

Srdečně

DCJK, o. p. s.

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

pro správní radu obecně prospěšné společnosti

Dětské centrum Jihočeského kraje

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky obecně prospěšné společnosti Dětské centrum Jihočeského kraje (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2019, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2019, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v části 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv obecně prospěšné společnosti Dětské centrum Jihočeského kraje k 31.12.2019 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2019 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.



Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobitelné ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržení ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost ředitele Společnosti za účetní závěrku

Ředitel Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.



Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.



Naší povinností je informovat ředitele mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Malenicích, dne 26. června 2020

ADU.CZ s.r.o.,
auditorská společnost, osvědčení Komory auditorů České republiky č. 368
Zámostí 68, 387 06 Malenice
auditor odpovědný za provedení auditu jménem auditorské společnosti Ing. Simona
Pacáková
osvědčení Komory auditorů České republiky č. 1825



Digitálně podepsal
Ing. SIMONA
PACÁKOVÁ
Datum: 2020.06.26
10:17:26 +02'00'



ROZVAHA

ROZVAHA dle 504/2002 Sb. ve znění pro rok 2016

Obchodní firma nebo název účetní jednotky

Dětské centrum Jihočeského kraje

o.p.s.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky

Radomyšlská 336

Strakonice

386 01

k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Od: 1.1.2019 Do: 31.12.2019

v tisících Kč

IČ	2	6	0	9	7	7	4	5
----	---	---	---	---	---	---	---	---

otisk podacího razítka

Označ.	AKTIVA	Účetní období	
		stav k prvnímu dni	k poslednímu dni
A.	Dlouhodobý majetek celkem	+3 414	+3 206
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	+9 369	+9 369
3.	Stavby	+5 124	+5 124
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	+4 245	+4 245
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	-5 955	-6 163
6.	Oprávký ke stavbám	-1 780	-1 950
7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	-4 175	-4 213
B.	Krátkodobý majetek celkem	+19 411	+9 751
B. I.	Zásoby celkem	+79	+80
B. I. 1.	Materiál na skladě	+79	+80
B. II.	Pohledávky celkem	+15 921	+6 352
B. II. 1.	Odběratelé	+222	+252
4.	Poskytnuté provozní zálohy	+4	+6
11.	Ostatní daně a poplatky		+1
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	+460	+533
18.	Dohadné účty aktivní	+15 235	+5 560
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	+3 381	+3 308
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	+165	+171
3.	Peněžní prostředky na účtech	+3 216	+3 137
B. IV.	Jiná aktiva celkem	+30	+11
B. IV. 1.	Náklady příštích období	+17	+11
2.	Příjmy příštích období	+13	
	AKTIVA CELKEM	+22 825	+12 957



auditorská společnost
oprávnění KA ČR č. 368

Označ.	PASIVA	Účetní období	
		stav k prvnímu dni	k poslednímu dni
A.	Vlastní zdroje celkem		
A. I.	Jmění celkem	+3 878	+4 003
A. I. 1.	Vlastní jmění	+4 153	+3 618
2.	Fondy	+3 048	+2 893
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	+1 105	+725
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	-275	+385
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	XXXXXXXXXXXX	+660
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	-86	XXXXXXXXXXXX
B.	Cizí zdroje celkem	-189	-275
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	+18 947	+8 954
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	+16 390	+6 002
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	+150	
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	+16 240	+5 852
B. III.	Krátkodobé závazky celkem		+150
B. III. 1.	Dodavatelé	+2 557	+2 952
4.	Ostatní závazky	+763	+690
5.	Zaměstnanci		+3
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	+851	+690
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	+1	+1
9.	Ostatní přímé daně	+428	+302
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	+147	+102
17.	Jiné závazky		+811
18.	Krátkodobé úvěry	+17	+353
	PASIVA CELKEM	+350	
		+22 825	+12 957

Označ.	PASIVA	Účetní období	
		stav k prvnímu dni	k poslednímu dni

Okamžik sestaven: 4.6.2020	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky:
Právní forma: obecně prospěšná společnost účetní jednotky:	Mgr. Karas Martin
Předmět činnosti nebo účel: Sociální služby poskytované dětem Ostatní činnosti související se zdravotní péčí j. n.	Dětské centrum Jihočeského kraje, o.p.s. Radomyšlská 336, 386 29 Strakonice IČO: 260 97 745 TEL.: 383 314 334



auditorská společnost
oprávnění KA ČR č. 368

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

VZZ dle 504/2002 Sb. ve znění pro rok 2016
Obchodní firma nebo název účetní jednotky

k. 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Od: 1.1.2019 Do: 31.12.2019

v tisících Kč

IČ 2 6 0 9 7 7 4 5

otisk podacího razítka

Dětské centrum Jihočeského kraje,
o.p.s.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky

Radomyšlská 336

Strakonice

386 01

Označ.	VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	Běžné období		
		Hlavní	Hospodářská	Celkem
A.	Náklady			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	+21 828		+21 828
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	+6 224		+6 224
3.	Opravy a udržování	+1 867		+1 867
4.	Náklady na cestovné	+128		+128
6.	Ostatní služby	+49		+49
A. III.	Osobní náklady	+4 180		+4 180
A. III. 10.	Mzdové náklady	+15 293		+15 293
11.	Zákonné sociální pojištění	+11 995		+11 995
12.	Ostatní sociální pojištění	+3 254		+3 254
14.	Ostatní sociální náklady	+42		+42
A. IV.	Daně a poplatky	+2		+2
A. IV. 15.	Daně a poplatky	+12		+12
A. V.	Ostatní náklady	+12		+12
17.	Odpis nedobytné pohledávky	+86		+86
18.	Nákladové úroky	+1		+1
22.	Jiné ostatní náklady	+19		+19
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	+66		+66
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	+209		+209
A. VII.	Poskytnuté příspěvky	+209		+209
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	+4		+4
	Náklady celkem	+4		+4
B.	Výnosy	+21 828		+21 828
B. I.	Provozní dotace	+22 488		+22 488
B. I. 1.	Provozní dotace	+18 546		+18 546
B. II.	Přijaté příspěvky	+18 546		+18 546
3.	Přijaté příspěvky (dary)	+337		+337
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	+337		+337
B. IV.	Ostatní výnosy	+1 002		+1 002
7.	Výnosové úroky	+2 603		+2 603
9.	Zúčtování fondů	+1		+1
10.	Jiné ostatní výnosy	+380		+380
	Výnosy celkem	+2 222		+2 222
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	+22 488		+22 488
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	+660		+660
		+660		+660

Okamžik sestaven 4.6.2020

Právní forma obecně prospěšná společnost
účetní jednotky:

Předmět činnosti nebo účel:

Sociální služby poskytované dětem

Ostatní činnosti související se zdravotní péčí j. n.

Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky:

Mgr. Karas Martin

Dětské centrum Jihočeského kraje, o.p.s.

Radomyšlská 336, 386 29 Strakonice

IČO: 260 97 745 TEL.: 383 314 334



auditorská společnost
oprávnění KA ČR č. 368

Příloha roční účetní závěrky

sestavené ke dni 31.12.2019

1 Popis organizace

Organizace: Dětské centrum Jihočeského kraje o.p.s. (dále jen „Organizace“) je obecně prospěšná společnost, která sídlí na adrese Radomyšlská 336, Strakonice I, 386 01 Strakonice, identifikační číslo 260 97 745

Organizace byla zapsána do rejstříku obecně prospěšných organizací u Krajského soudu v Českých Budějovicích dne 06.12.2005 pod spisovou značkou O 118.

Statutárním orgánem je ředitel:

Mgr. MARTIN KARAS, dat. nar. 5. března 1975, č.p. 179, 387 52 Cehnice
den vzniku funkce: 11.11.2011

Hlavním předmětem činnosti (posláním) Organizace je:

- sociální služby
- zdravotní služby
- Sociálně-právní ochrana dětí v rozsahu: a) pomoci rodičům při řešení výchovných nebo jiných problémů souvisejících s péčí o dítě b) zřizování a provoz zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc
- provozování dětské skupiny

Zakladatel: Sociální pohoda o.p.s., IČ 260 97 982, Javorník 74, 384 73 Vacov

V roce 2019 nebyly provedeny žádné významné změny v zápisu do rejstříku obecně prospěšných organizací.

Organizace zřídila tyto organizační složky:

Statutární orgán Organizace – ředitel

	2019	2018
ředitel	Mgr. Martin Karas, bytem Cehnice	Mgr. Martin Karas, bytem Cehnice

Správní rada:

Členové rady	2019	2018
předseda správní rady	Petr Hladík, bytem Zdíkov	Petr Hladík, bytem Zdíkov
Člen	MUDr. Tomáš Fiala, bytem Strakonice	MUDr. Tomáš Fiala, bytem Strakonice
Člen	MUDr. Vladimír Pavelka, bytem Strakonice	MUDr. Vladimír Pavelka, bytem Strakonice

Dozorčí rada:

Členové rady	2019	2018
člen	MUDr. Jiřina Pavelková bytem Strakonice	MUDr. Jiřina Pavelková bytem Strakonice
člen	Mgr. Martin Ježek bytem České Budějovice	Mgr. Martin Ježek bytem České Budějovice
člen	Simona Křížová, bytem Javorník, Vacov	Simona Křížová, bytem Javorník, Vacov

2 Základní východiska pro vypracování účetní závěrky

Příložená účetní závěrka byla připravena v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“) a prováděcí vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není

podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví, ve znění platném pro rok 2018 a 2019 (dále jen „prováděcí vyhláška k zákonu o účetnictví“).

Organizace je v roce 2019 kategorizována jako malá účetní jednotka.

3 Obecné účetní zásady, účetní metody a jejich změny a odchylky

Způsoby oceňování, které Organizace používala při sestavení účetní závěrky za rok 2018 a 2019 jsou následující:

3.1 Dlouhodobý nehmotný majetek

Dlouhodobý nehmotný majetek nad 60 tis. Kč nebyl dosud v Organizaci pořízen.

3.2 Dlouhodobý hmotný majetek

Dlouhodobý hmotný majetek se oceňuje v pořizovacích cenách, které zahrnují cenu pořízení, náklady na dopravu, clo a další náklady s pořízením související. Úroky a další finanční výdaje související s pořízením se nezahrnují do jeho ocenění.

Dlouhodobý hmotný majetek nad 40 tis. Kč v roce 2018 a 2019 se odepisuje do nákladů po dobu ekonomické životnosti.

Ocenění dlouhodobého hmotného majetku se nesnižuje o přijaté dotace ze státního rozpočtu nebo z rozpočtu územních samosprávných celků.

Náklady na technické zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku zvyšují jeho pořizovací cenu. Opravy a údržba se účtují do nákladů.

Odpisy

Odpisy jsou vypočteny na základě pořizovací ceny a předpokládané doby životnosti příslušného majetku. Odpisový plán je v průběhu používání dlouhodobého hmotného majetku aktualizován na základě očekávané doby životnosti a předpokládané zbytkové hodnoty majetku. Předpokládaná životnost je stanovena takto:

Položka majetku	Skupina	Stanovená doba životnosti
B.II.1.2 - stavby	5	30 let
B.II.2. – samostatné movité věci	1	3 roky
	2	6 let
	3	10 let

3.3 Dlouhodobý finanční majetek

Organizace nemá žádný dlouhodobý finanční majetek.

3.4 Peněžní prostředky a ostatní krátkodobý finanční majetek

Peněžní prostředky tvoří ceniny (stravenky a poštovní známky), peníze v hotovosti a na bankovních účtech.

3.5 Zásoby

Nakupované zásoby jsou oceněny pořizovacími cenami s použitím metody váženého aritmetického průměru. Pořizovací cena zásob zahrnuje náklady na jejich pořízení včetně nákladů s pořízením souvisejících (náklady na přepravu, clo, provize atd.).

3.6 Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou.

Dohadné účty aktivní se oceňují na základě odborných odhadů a propočtů.

3.7 Vlastní jmění

Vlastní jmění Organizace je dáno vkladem zakladatele ve výši 20 tis. Kč. Fondy jsou tvořeny z hospodářského výsledku a přijatých darů.

3.8 Cizí zdroje

Dlouhodobé i krátkodobé závazky se vykazují ve jmenovitých hodnotách.

Dohadné účty pasivní jsou oceňovány na základě odborných odhadů a propočtů. Závazky se rozdělují na krátkodobé (doba splatnosti do 12 měsíců včetně) a dlouhodobé (splatnost nad 12 měsíců), s tím, že krátkodobé jsou splatné do jednoho roku od rozvahového dne.

3.9 Devizové operace

Majetek a závazky pořízené v cizí měně se oceňují v českých korunách v kurzu platném ke dni jejich vzniku, aktuálním denním kurzem ČNB. K rozvahovému dni byly položky peněžité povahy oceněny kurzem platným k 31. 12. vyhlášeným Českou národní bankou.

Realizované i nerealizované kurzové zisky a ztráty se účtují do výnosů nebo nákladů běžného roku.

V roce 2019 nebyly v Organizaci provedeny žádné účetní operace v cizích měnách.

3.10 Použití odhadů

Sestavení účetní závěrky vyžaduje, aby vedení Organizaci používalo odhady a předpoklady, jež mají vliv na vykazované hodnoty majetku a závazků k datu účetní závěrky a na vykazovanou výši výnosů a nákladů za sledované období. Vedení Organizace stanovilo tyto odhady a předpoklady na základě všech jemu dostupných relevantních informací. Nicméně, jak vyplývá z podstaty odhadu, skutečné hodnoty v budoucnu se mohou od těchto odhadů odlišovat.

3.11 Účtování výnosů a nákladů

Výnosy a náklady se účtují časově rozlišené, tj. do období, s nímž věcně i časově souvisejí.

3.12 Daň z příjmů

Náklad na daň z příjmů se počítá za pomoci platné daňové sazby z účetního zisku zvýšeného nebo sníženého o trvale nebo dočasně daňově neuznatelné náklady a nezdaňované výnosy (např. tvorba a zúčtování ostatních rezerv a opravných položek, náklady na reprezentaci, rozdíl mezi účetními a daňovými odpisy atd.).

3.13 Dotace

Dotace je zaúčtována v okamžiku jejího přijetí či nezpochybnitelného nároku na přijetí. Dotace přijatá na úhradu nákladů se účtuje do výnosů.

3.14 Následné události

Dopad událostí, které nastaly mezi rozvahovým dnem a dnem sestavení účetní závěrky, je zachycen v účetních výkazech v případě, že tyto události poskytly doplňující informace o skutečnostech, které existovaly k rozvahovému dni.

V případě, že mezi rozvahovým dnem a dnem sestavení účetní závěrky došlo k významným událostem zohledňujícím skutečnosti, které nastaly po rozvahovém dni, jsou důsledky těchto událostí popsány v příloze účetní závěrky, ale nejsou zaúčtovány v účetních výkazech.

4 Dlouhodobý hmotný majetek

pohyby 2018	stavby	samostatné movité věci	nedokončený majetek	celkem
pořizovací cena 1.1.2018	5 124	4 245		9 369
přírůstky				
vyřazení				
pořizovací cena 31.12.2018	5 124	4 245		9 369
oprávky 1.1.2018	1 609	4 102		5 711
odpisy	171	73		244
oprávky 31.12.2018	1 780	4 175		5 955
účetní hodnota 31.12.2018	3 403	70		3 414

pohyby 2019	stavby	samostatné movité věci	nedokončený majetek	celkem
pořizovací cena 1.1.2019	5 124	4 245		9 369
přírůstky				
vyřazení				
pořizovací cena 31.12.2019	5 124	4 245		9 369
oprávky 1.1.2019	1 780	4 175		5 955
odpisy	170	38		208
oprávky 31.12.2019	1 950	4 213		6 163
účetní hodnota 31.12.2019	3 174	32		3 206

5 Pohledávky

Organizace nevytváří žádné opravné položky k nedobytným pohledávkám, protože nemá žádné pohledávky, které jsou více než 1 rok po splatnosti.

6 Časové rozlišení aktiv

Náklady příštích období zahrnují především předplatné, licence software a pojistné a jsou účtovány do nákladů období, do kterého věcně a časově přísluší.

7 Rezervy

V souladu s prováděcí vyhláškou k zákonu o účetnictví Organizace nevytváří žádné rezervy.

8 Závazky

Dohadné účty pasivní zahrnují především nevyfakturované dodávky energií a služeb. Jejich výše je stanovena na základě posledního známého vyúčtování.

9 Časové rozlišení pasiv

Výnosy příštích období zahrnují nájemné hrazené předem, které je účtováno do výnosů období, do kterého věcně a časově přísluší.

10 Daň z příjmu

Výpočet efektivní daňové sazby

položka	2019	2018
hospodářský výsledek před zdaněním	660	-86
splatná daň z příjmů	0	0

11 Významné položky výkazu zisku a ztráty

11.1 Výnosy

Rozpis výnosů z běžné činnosti

	2019	2018
Platby klientů na sociální rehabilitaci	187	123
Platby klientů za dětskou skupinu	552	497
Přijatá dotace na okamžitou pomoc	6623	6 821
Přijatá dotace MPSV na sociální rehabilitaci	2110	1 915
Přijatá dotace JČK na provoz	4500	4 500
Přijatá dotace JČK 406-04-01/2018		285
Přijatá dotace MPSV ZDVOP 13307	141	
Přijatá dotace „Tvoříme rovnováhu – zdraví i práce“	613	
Partnerský příspěvek na projekt „Co v učebnici nebylo“ – partner CRA UZS ČR	2059	719
Přijatá dotace na dětskou skupinu	1231	1 231
Přijatá dotace na projekt Společně to	3328	6 311

11.2 Osobní náklady

Rozpis osobních nákladů

	2019		2018	
	celkem	v tom členové řídících a kontrolních orgánů	celkem	v tom členové řídících a kontrolních orgánů
průměrný počet zaměstnanců	30	1	35	1
mzdové náklady	9596		10 352	
sociální a zdravotní zabezpečení	3254		3 534	
ostatní	2399	12	1 808	12

Organizace neposkytla členům řídících a kontrolních orgánů žádné půjčky ani úvěry, ani se za ně jakýmkoli způsobem nezaručila. Nebylo poskytnuto ani jiné plnění, ani užívání osobních automobilů nebo jiných movitých a nemovitých věcí a nebylo za ně placeno žádné důchodové připojištění atd.

11.3 Odměna statutárnímu auditorovi

	2019	2018
audit roční účetní závěrky	42	42
jiné ověřovací služby	0	0
daňové poradenství	0	0
celkem	0	0

11.4 Dary

Organizace přijala v roce 2019 tyto dary nad 20 tis. Kč:

Finanční dar od paní Dagmar Machové Suchdol nad Lužnicí ve výši 25 tis. Kč
 Finanční dar od zaměstnanců Eaton Elektronika s.r.o. Praha 9 ve výši 25 tis. Kč
 Elektromateriál od organizace Eaton Elektronika s.r.o. Praha 9 ve výši 48 tis. Kč
 Tvorba webových stránek od MUDr. Pelíška ve výši 30 tis. Kč

Organizace neposkytla v roce 2019 dary nad 20 tisíc Kč.

11.5 Veřejné sbírky

V roce 2019 nebyly organizovány žádné veřejné sbírky.

11.6 Rozdělení hospodářského výsledku za minulé období

Ztráta za rok 2018 ve výši -86 tisíc Kč nebyla na základě rozhodnutí správní rady dosud neuhrazena.

12 Významné události po rozvahovém dni

12.1 Předpokládaný dopad opatření souvisejících s COVID-19 na Organizaci

V období 16.03.2020 – 03.05.2020 došlo k uzavření dětské skupiny. Výpadek tržeb cca 100 tis. Kč od klientů negativně neovlivnil hospodaření dětské skupiny - nebyl účtován nájem a strava, zaměstnanci dočasně převedeni na jiný druh práce.

COVID-19 se projevil zvýšeným nákladem na dezinfekční a ochranné pomůcky cca ve výši 50.000,- Kč.

12.2 Rozhodnutí o ukončení aktivity

Správní rada přijala usnesení o ukončení činnosti sociálně právní ochrany dětí k 31.12.2020. V roce 2020 nebude mít dopad na ekonomickou činnost.

Ve Strakonících, dne 4. června 2020

Mgr. Martin Karas, ředitel


Dětské centrum Jihočeského kraje o.p.s.
Radomyšlská 336, 386 29 Strakonice
IČO: 260 97 745 TEL.: 383 314 334